

# 行政院農業委員會花蓮區農業改良場參考最有利標精神投標須知

(適用未達公告金額但逾公告金額十分之一之採購)

(工程會 109.04.08 版)

以下各項招標規定內容，由機關填寫，投標廠商不得填寫或塗改。

- 一、 本採購適用政府採購法（以下簡稱採購法）及其主管機關所訂定之規定。
- 二、 本標案名稱：**110 年花蓮(本場、壽豐有機中心)及蘭陽分場辦公廳舍非上班時間安全維護、電子保全服務案。**
- 三、 採購標的為：勞務。
- 四、 本採購屬：逾公告金額十分之一未達公告金額之採購。
- 五、 本採購預算金額：新臺幣 720,000 元整。
- 六、 本採購預計金額：不公告。
- 七、 上級機關名稱：行政院農業委員會。
- 八、 依採購法第 75 條，受理廠商異議之機關名稱、地址及電話：同招標機關。廠商對於採購異議之處理結果不服，得於收受異議處理結果之次日起 15 日內，以書面向採購申訴審議委員會申訴。
- 九、 依採購法第 85 條之 1，受理廠商履約爭議調解（無金額限制）之採購申訴審議委員會名稱、地址及電話：行政院公共工程委員會採購申訴審議委員會、聯絡地址：台北市信義區松仁路 3 號 9 樓、聯絡電話：02-87897530。
- 十、 本採購為：未分批辦理。
- 十一、 招標方式為：依採購法第 49 條規定公開取得書面報價或企劃書。  
■ 本案業經機關首長或其授權人員核准，本次公告未能取得 3 家以上廠商之書面報價或企劃書時，將改採限制性招標方式辦理。
- 十二、 本採購：不適用我國締結之條約或協定，外國廠商  
■ 不可參與投標。我國廠商所供應標的（含工程、財物及勞務）之原產地須屬我國者。
- 十三、 本採購：非以統包辦理招標。
- 十四、 本採購：不允許廠商共同投標。
- 十五、 廠商對招標文件內容有疑義者，應以書面向招標機關請求釋疑之期限：自公告日或邀標日起等標期之四分之一，其尾數不足 1 日者，以 1 日計。
- 十六、 機關以書面答復前條請求釋疑廠商之期限：投標截止日期前 1 日答復。
- 十七、 本採購依採購法第 33 條第 3 項：不允許廠商於開標前補正非契約必要之點之文件。
- 十八、 本採購依採購法第 35 條：不允許提出替代方案。

十九、投標文件有效期：自投標時起至開標後 30 日止。如機關無法於前開有效期內決標，得於必要時洽請廠商延長投標文件之有效期。

二十、廠商應遞送投標文件份數：資格文件 1 式 1 份、企劃書 1 式 8 份。

二十一、投標文件使用文字：中文（正體字）。

二十二、公開開標案件之開標時間及地點：

（一）資格審查：

1、時間及地點：109 年 10 月 30 日上午 9 時 30 分本場農業訓練中心一樓大辦公室。

2、本場依本招標須知所定之資格，審查證明文件，審查不合格者，不得參加後續之評審作業。

3、資格合於招標須知之規定者，當場以抽籤決定評審會議簡報次序，未出席者由主席代為抽籤。

（二）評審會議：

1、時間及地點：符合本案招標文件規定之廠商，本機關另行通知評審會議時間及地點。

2、評審會議時，依抽籤順序進行簡報與答詢，廠商簡報前如唱名 3 次未到者（包括遲到者），視同放棄簡報及答詢權利。

（三）議價：

1、時間及地點：議價時間及地點無法預為標示，本場將另行以書面通知符合需要廠商議價時間及地點。

2、議價時減價次數以 3 次為限。

二十三、公開開標案件有權參加開標之每一投標廠商人數：2 人。請廠商於招標文件所定開標時間派員到指定之開標場所，以備依本法第 51 條、第 53 條、第 54 條或第 57 條辦理時提出說明、減價、比減價格、更改原報內容或重新報價，未派員到場依通知期限辦理者，視同放棄。

二十四、本採購開標採：不分段開標。所有投標文件置於一標封內，不必按文件屬性分別裝封。

二十五、押標金金額：無。

二十六、無押標金之理由為：勞務採購。

二十七、履約保證金金額：一定金額：新臺幣 60,000 元整。

☐ 廠商如以銀行之書面連帶保證或開發或保兌之不可撤銷擔保信用狀繳納履約保證金者，機關得視該銀行之債信、過去履行連帶保證之紀錄等，經機關審核後始予接受。廠商以押標金轉換為履約保證金時，亦同。

二十八、得標廠商應繳納之履約保證金：不得以其他廠商之履約及賠償連帶保證代之。

二十九、得標廠商為押標金保證金暨其他擔保作業辦法第 33 條之 5 第 2 項所稱優良廠商者(公開於政府電子採購網 <https://web.pcc.gov.tw/>常用查詢/優良廠商名單/有效名單列表)，履約保證金予以減收金額：

☒ 行政院公共工程委員會公共工程金質獎之得獎廠商，減收原應繳額度之 50%。

☐ 其他獎項(由招標機關敘明獎項名稱及減收額度，其減收總額不逾原定應繳總額之 50%)：

得標廠商為押標金保證金暨其他擔保作業辦法第 33 條之 6 所稱全球化廠商者，履約保證金予以減收之金額(無者免填)：

三十、履約保證金有效期：應較履約期限長 90 日以上，廠商未能依契約規定期限履約或因可歸責於廠商之事由致無法於有效期內完成驗收者，履約保證金之有效期應按遲延期間延長之。

三十一、履約保證金繳納期限：得標後之次日起 5 日內(工作日)繳納。

三十二、保固保證金金額：無。

三十三、各種保證金之繳納處所或金融機構帳號：中央銀行國庫局(代號：0000022)，帳戶：行政院農業委員會花蓮區農業改良場；帳號：24511802123002。

三十四、押標金及保證金應由廠商以現金、金融機構簽發之本票或支票、保付支票、郵政匯票、無記名政府公債、設定質權之金融機構定期存款單、銀行開發或保兌之不可撤銷擔保信用狀繳納，或取具銀行之書面連帶保證、保險公司之連帶保證保險單繳納，並應符合押標金保證金暨其他擔保作業辦法規定之格式。

三十五、廠商有下列情形之一者，其所繳納之押標金，不予發還；其未依招標文件規定繳納或已發還者，並予追繳：(無押標金者免列)

(一) 以虛偽不實之文件投標。

(二) 借用他人名義或證件投標，或容許他人借用本人名義或證件參加投標。

(三) 冒用他人名義或證件投標。

(四) 得標後拒不簽約。

(五) 得標後未於規定期限內，繳足履約保證金或提供擔保。

(六) 對採購有關人員行求、期約或交付不正利益。

(七) 其他經主管機關認定有影響採購公正之違反法令行為者。

前項追繳押標金之情形，屬廠商未依招標文件規定繳納者，追繳金額依招標文件中規定之額度定之；其為標價之一定比率而無標價可供計算者，以預算金額代之。

附記：主管機關認定之情形如下(行政院公共工程委員會 108 年 9 月 16 日工程企字第 1080100733 號令)：

- 1.有採購法第 48 條第 1 項第 2 款之「足以影響採購公正之違法行為者」情形。
- 2.有採購法第 50 條第 1 項第 5 款、第 7 款情形之一。
- 3.廠商或其代表人、代理人、受雇人或其他從業人員有採購法第 87 條各項構成要件事實之一。

三十六、廠商依「押標金保證金暨其他擔保作業辦法」規定減收押標金，其有不發還押標金之情形者，應就不發還金額中屬減收之金額補繳之。其經主管機關或相關中央目的事業主管機關取消優良廠商資格或全球化廠商資格，或經各機關依採購法第 102 條第 3 項規定刊登政府採購公報，且尚在採購法第 103 條第 1 項所定期限內者，亦同。

三十七、本採購：訂底價，擇符合需要者後，議價前參考廠商之報價或估價單，於進行議價前定之。

三十八、決標原則：未達公告金額之採購參考最有利標精神擇符合需要者辦理議價。（評審項目、評審標準及評定方式詳投標廠商評審須知）

三十九、本採購採：非複數決標。

四十、本採購：

（1）預算未完成立法程序前，得先辦理保留決標，俟預算通過後始決標生效。

（2）決標方式為：總價決標。

四十一、無法決標時是否得依採購法第 56 條規定採行協商措施：是；採行協商措施得更改之項目：全部評審項目。

四十二、本採購保留未來向得標廠商增購之權利，擬增購之項目及內容：無。

四十三、本採購適用採購法，無例外情形。

四十四、投標廠商之基本資格及應附具之證明文件如下：(招標投標及契約文件及投標廠商聲明書除須填妥外，尚須蓋公司及負責人印章方為有效)

（一）投標廠商資格及應附具之證明文件：

1.投標廠商資格：凡具備承攬與本採購標的相關資格及能力之合法設立之廠商。

2.應附具之證明文件：

■（1）公司行號

■（1-1）公司登記或商業登記證明文件：具有相關營業項目之公司（商號）檢附向公司或商業登記主管機關申請發給之「公司登記證明文件」、「商業登記證明文件」，依據經濟部 98 年 4 月 2

日經商字第09802406681號函暨行政院公共工程委員會98年4月14日工程企字第09800159220號函規定，營利事業登記證自98年4月13日起停止使用，不再作為證明文件，營利事業登記證停止核發後，廠商仍得向登記主管機關申請核發「公司登記證明文件」或「商業登記證明文件」。另配合電子化政府之推動，登記主管機關於核准公司登記及商業登記後，依公司法第393條第2項及商業登記法第26條第2項規定，將其登記事項於資訊網站公開，廠商可透過經濟部（網址：<http://gcis.nat.gov.tw/index.jsp> 商工登記資料）查詢登記資料。另依據「投標廠商資格與特殊或巨額採購認定標準」第3條第2項規定，上開證明文件，廠商得以列印公開於目的事業主管機關網站之資料代之，或入前開經濟部網站下載相關佐證資料並列印之。

- （1-2）納稅證明文件：如營業稅或所得稅等。其屬營業稅繳稅證明者，為營業稅繳款書收據聯或主管稽徵機關核章之最近一期營業人銷售額與稅額申報書收執聯。廠商不及提出最近一期證明者，得以前一期之納稅證明代之。新設立且未屆第一期營業稅繳納期限者，得以營業稅主管稽徵機關核發之核准設立登記公函代之；經核定使用統一發票者，應一併檢附申領統一發票購票證相關文件。營業稅或所得稅之納稅證明，得以與上開最近一期或前一期證明相同期間內主管稽徵機關核發之無違章欠稅之查復表代之。

（二）投標廠商應附具之其他投標文件如下：

1. 廠商資格審查紀錄表（僅惟文件放置順序，非必要之資格審查要件）
2. 投標標價清單（含各區保全服務費明細表）。
3. 招標投標及契約文件。（招標投標及契約文件除須填妥外，尚須蓋公司及負責人印章方為有效）
4. 投標廠商聲明書。（投標廠商聲明書除須填妥外，尚須蓋公司及負責人印章方為有效）
5. 原住民廠商身份證明（第2次以後免附）。

- 6.投保保全業責任保險證明。
- 7.企劃書一式 8 份（應含 110 年各區保全服務費明細表）。
- 8.委託授權書及被授權人身分證明(請廠商於招標文件所定開標時派員到指定之開標場所，以備依採購法第 51 條、第 53 條或第 54 條辦理時提出說明、減價、比減價格、更改原報內容或重新報價，未派員到場依通知期限辦理者，視同放棄。如被授權人無法攜帶公司投標印章前來開標，應攜帶蓋有該印章之授權書並由該被授權人以簽名代替蓋章)。
- 9.規範說明：本案無規格審查，廠商應依規範說明於企劃書檢附相關文件。

☐本採購屬經濟部投資審議委員會公告「具敏感性或國安(含資安)疑慮之業務範疇」之資訊服務採購，廠商不得為經濟部投資審議委員會公告之陸資資訊服務業者。（上開業務範疇及陸資資訊服務業清單公開於經濟部投資審議委員會網站 <http://www.moeaic.gov.tw/>）。

☐本採購內容涉及國家安全，不允許大陸地區廠商、第三地區含陸資成分廠商及在臺陸資廠商參與。（註：適用條約或協定之採購案，如勾選本項者，請依 GPA 第 3 條規定，妥適考量本須知第 16 點之勾選）

☐本採購允許合作社參與投標，投標廠商為合作社者，應附具合作社章程，且章程業務項目需涵蓋本採購委託工作項目。

四十五、廠商所提出之資格文件影本，本機關於必要時得通知廠商限期提出正本供查驗，查驗結果如與正本不符，係不實之文件者，依採購法第 50 條規定辦理。

不同投標廠商參與投標，不得由同一廠商之人員代表出席開標、評審、評選、決標等會議，如有由同一廠商之人員代表出席情形，依採購法第 50 條第 1 項第 1 款或第 7 款規定辦理。

投標廠商之標價有下列情形之一為投標文件內容不符合招標文件之規定：高於公告之預算者。

機關辦理採購有下列情形之一者，得依採購法第 50 條第 1 項第 5 款「不同投標廠商間之投標文件內容有重大異常關聯者」之規定及行為事實，判斷認定是否有該款情形後處理：

- 一、投標文件內容由同一人或同一廠商繕寫或備具者。
- 二、押標金由同一人或同一廠商繳納或申請退還者。
- 三、投標標封或通知機關信函號碼連號，顯係同一人或同一廠商所為者。
- 四、廠商地址、電話號碼、傳真機號碼、聯絡人或電子郵件網址相同者。

五、其他顯係同一人或同一廠商所為之情形者。

機關辦理採購，有 3 家以上合格廠商投標，開標後有 2 家以上廠商有下列情形之一，致僅餘 1 家廠商符合招標文件規定者，得依採購法第 48 條第 1 項第 2 款「發現有足以影響採購公正之違法或不當行為者」或第 50 條第 1 項第 7 款「其他影響採購公正之違反法令行為」之規定及行為事實，判斷認定是否有各該款情形後處理：

一、押標金未附或不符合規定。

二、投標文件為空白文件、無關文件或標封內空無一物。

三、資格、規格或價格文件未附或不符合規定。

四、標價高於公告之預算或公告之底價。

五、其他疑似刻意造成不合格標之情形。

四十六、招標標的之功能、效益、規格、標準、數量或場所等說明及得標廠商應履行之契約責任：由招標機關另備如附件。

四十七、依採購法第 65 條之規定，本採購標的之主要部分為：無。

四十八、招標文件如有要求或提及特定之商標或商名、專利、設計或型式、特定來源地、生產者或供應者之情形，允許投標廠商提出同等品，其提出同等品之時機為：得標廠商得於使用同等品前，依契約規定向機關提出同等品之廠牌、價格及功能、效益、標準或特性等相關資料，以供審查。

四十九、投標廠商之標價條件：於下述地點完成電子保全服務

(1) 本場：花蓮縣吉安鄉吉安路 2 段 113、118、150 號。

(2) 壽豐有機中心：花蓮縣壽豐鄉平和村豐坪路三段 1411 巷 26 號。

(3) 蘭陽分場：宜蘭縣三星鄉上將路 3 段 81 巷 6 號。

五十、投標廠商標價幣別：新臺幣。

五十一、採購標的之維護修理：由得標廠商負責一定期間之服務，費用計入標價決標：1 年。

五十二、廠商有下列情形之一者，不得參加投標、作為決標對象或分包廠商或協助投標廠商：

(一) 提供規劃、設計服務之廠商，於依該規劃、設計結果辦理之採購。

(二) 代擬招標文件之廠商，於依該招標文件辦理之採購。

(三) 提供審標服務之廠商，於該服務有關之採購。

(四) 因履行機關契約而知悉其他廠商無法知悉或應秘密之資訊之廠商，於使用該等資訊有利於該廠商得標之採購。

(五) 提供專案管理服務之廠商，於該服務有關之採購。

☐前項第 1 款及第 2 款之情形，於無利益衝突或無不公平競爭之

虞，經機關同意者（本項未勾選者，表示機關不同意），得不適用於後續辦理之採購。上述無利益衝突或無不公平競爭之虞之情形，於第 1 款指前階段規劃或設計服務之成果一併於招標文件公開，且經機關認為參與前階段作業之廠商無競爭優勢者。

五十三、全份招標文件包括：（可複選；刊登於政府電子採購網之本案招標公告為招標文件之一部分，不另檢附）

- （1）中文公開招標公告資料。
- （2）外信封標籤。
- （3）投標廠商資格規格審查表。
- （4）投標標價清單（含各區保全服務費明細表）。
- （5）招標投標及契約文件。
- （6）投標廠商聲明書。
- （7）招標規範（含附件）。
- （8）投標須知（含評審須知）。
- （9）契約條款草案。
- （10）委託授權書。
- （11）附件 1—投標文件裝訂順序表。
- （12）附件 2—廠商資格補充說明。

五十四、投標廠商應依規定填妥（不得使用鉛筆）本招標文件所附招標投標及契約文件、投標標價清單，連同資格文件、規格文件及招標文件所規定之其他文件，密封後投標。封套外部須書明投標廠商名稱、地址及採購案號或招標標的。廠商所提供之投標、契約及履約文件，建議採雙面列印，以節省紙張，愛惜資源。涉及未得標廠商投標文件著作財產權，機關如欲使用該等文件，應經該廠商同意無償授權機關使用，或由機關給予報酬後，於彼此約定範圍內使用。

五十五、投標文件須於截止收件期限送達招標機關：即日起至 109 年 10 月 29 日下午 5 時郵遞、專人送達至本場（花蓮縣吉安鄉吉安路 2 段 150-1 號）秘書室。

五十六、電子領標廠商之投標封附上該標案之領標電子憑據書面明細，或於開標後依機關通知再行提出。

五十七、本須知未載明之事項，依政府採購相關法令。

五十八、開標是日，如因天然災害或其他不可抗力因素致使本場停止辦公，則依下列原則處理。

- （1）截標日本場停止上班時：以次一辦公日之同一截標時間為截標日，如次一辦公日為開標日，則開標亦順延一辦公日。
- （2）截標日本場辦公日，其他地區停止上班時：不變更截標日期



。

(3) 開標日本場停止上班時：以次一辦公日之同一時間為開標時間

(4) 開標日本場辦公日，其他地區停止上班時：如期辦理開標。

五十九、受理廠商檢舉之採購稽核小組連絡電話、傳真及地址與法務部調查局及機關所在地之調查站處（站、組）檢舉電話及信箱：

(一) 中央採購稽核小組電話：02-87897548、傳真：02-87897554、聯絡地址：臺北市松仁路3號9樓。

(二) 行政院農業委員會採購稽核小組電話專線：02-23123371、傳真：02-23110304、聯絡地址：台北市南海路37號。

(三) 法務部調查局電話：02-29177777、傳真：02-29188888、信箱：新店郵政60000號信箱。

(四) 法務部調查局花蓮調查站電話：03-8338888、信箱：花蓮郵政60000號信箱。

六十、法務部廉政署受理檢舉電話：0800-286-586；檢舉信箱：10099 國史館郵局第153號信箱；傳真檢舉專線：傳真檢舉專線：02-2381-1234；電子郵件檢舉信箱：gechief-p@mail.moj.gov.tw；24小時檢舉中心地址：10048 臺北市中正區博愛路166號。

# 行政院農業委員會花蓮區農業改良場

## 投標廠商評審須知

採購案名：109 年花蓮(本場、壽豐有機中心)及蘭陽分場辦公廳舍非上班時間  
安全維護、電子保全服務案

一、投標廠商之資格及評審項目以外資料經審查合格者，其所提企劃書由  
本機關成立評審小組，依招標文件規定辦理評審。

二、評審作業：

(一) 審查作業前：

- 1.投標文件經審查合於招標文件規定者，始得為協商及評審之對象。符合本案招標文件規定之廠商，本機關另行通知評審會議時間及地點。
- 2.評審小組以**會議審查**進行評分，廠商應**簡報**。
- 3.資格合於投標須知之規定者，於資格審查時當場以抽籤決定評審會議簡報次序，未出席者由主持人代為抽籤。

(二) 召開審查會議：

- 1.廠商現場另外提出變更或補充資料者，該資料不納入評審考量。
- 2.依資格審查抽籤之順序進行簡報與答詢，廠商簡報前如唱名 3 次未到者（包括遲到者），視同放棄簡報及答詢權利。
- 3.受評廠商簡報時間以 **15**分鐘為限（廠商超過 3 家則為 10 分鐘）；簡報時限前 2 分鐘按鈴 1 次，結束時按鈴 2 次，受評廠商應立即停止簡報；接續由審查委員詢問，時間不計，採統問統答；再由受評廠商作綜合答詢，答詢時間以 10 分鐘為限，時限前 2 分鐘按鈴 1 次，結束時按鈴 2 次，受評廠商應立即停止答詢。
- 4.受評廠商參與簡報及答詢人數以 2 人為限（含設備操作人員）
- 5.出席簡報人員：負責人應有身分證明文件或其授權代理人應有授權書及身分證明文件。
- 6.簡報進行時非簡報廠商應一律退席。

### 三、評審項目及評審標準：

評審項目	配分
廠商以往服務紀錄績效	10
企劃書（公司營運方式及專業服務、詳細內容如設計圖說、管制方式、系統維護保養等）	25
保全設備規格、功能及品質	25
花蓮縣、宜蘭縣範圍內設有服務處或營業處且經當地主管機關合准登記設立	10
價格合理性及完整性	20
簡報及詢答	10
總 分	100

### 四、廠商評審方式：序位法，價格納入評比。

- （一）評審小組委員就評審項目逐項討論後，由各評審委員辦理序位評比，就個別廠商各評審項目分別評分後予以加總，並依加總分數高低轉換為序位。個別廠商之平均總評分（計算至小數點以下二位數，小數點以下第三位四捨五入），未達 70 分者不得列為協商及議價對象。若所有廠商平均總評分均未達 70 分時，則符合需要廠商從缺並廢標。
- （二）評審委員於各評審項目及子項之評分加總轉換為序位後，彙整合計各廠商之序位，以平均總評分在 70 分以上之序位合計值最低廠商為第 1 名，且經出席評審委員過半數之決定者為符合需要廠商。平均總評分在 70 分以上之第 2 名以後廠商，且經出席評審委員過半數之決定者，亦得列為符合需要廠商。
- （三）符合需要廠商為 1 家者，以議價方式辦理；符合需要廠商在 2 家以上者，以依序議價方式辦理。如有 2 家（含）以上符合需要廠商序位合計值相同者，其議價順序為：
- 1.以標價低者優先議價。
  - 2.該等廠商報價仍相同者，參考「最有利標評選辦法」第 15 條之 1 規定：擇配分最高之評審項目之得分合計值較高者優先議價。
  - 3.得分仍相同者，由廠商自行抽籤決定之，廠商未到場者由本場代抽籤。

(四) 評審委員評審評分表及評審總表如附件。

五、補充說明及規定：

- (一) 投標文件澄清：投標文件如有需投標廠商說明者，將依政府採購法第 51 條及其施行細則第 60 條辦理。
- (二) 評審小組委員名單保密規定：本案經機關衡酌個案特性及實際需要，不予公開評審委員名單，該名單於開始評審前予以保密。廠商不得探詢委員名單。
- (三) 評審結果經簽陳本機關首長或其授權人員核定後方生效，通知廠商議價。
- (四) 參與投標之廠商，不得要求任何經費補助。
- (五) 未經錄取者，其所繳交之證件影本，得在評審之日起 7 日內，向本場領回；逾期未領者，由本場保留存檔備查。
- (六) 本場對投標廠商之企劃書，經評審錄取者，其作品著作權則轉屬本場所有。
- (七) 投標廠商所提企劃書之內容或成果有抄襲、剽竊之事實或侵害第三人之專利著作等智慧財產權時，則取消錄取資格，並負法律及行政責任。
- (八) 得標廠商如違反公職人員利益衝突迴避法，由本場逕行解除採購契約並依法處理。

# 行政院農業委員會花蓮區農業改良場

## 評審委員評審評分表（適用於序位法）

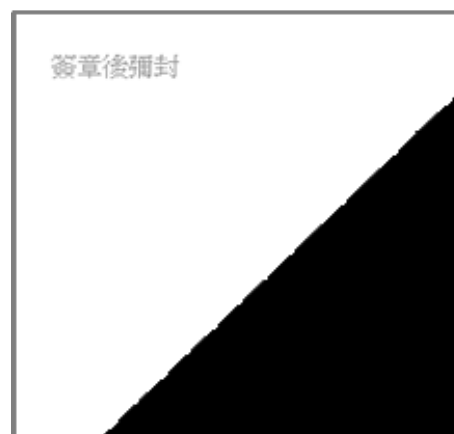
採購案名：109 年花蓮(本場、壽豐有機中心)及蘭陽分場辦公廳舍  
非上班時間安全維護、電子保全服務案

日期： 年 月 日

評審項目	配分 (分)	廠商編號及得分			評審意見 (優點、缺點)
		甲	乙	丙	
廠商以往服務紀錄績效	10				
企劃書（公司營運方式及專業服務、詳細內容如設計圖說、管制方式、系統維護保養等）	25				
保全設備規格、功能及品質	25				
花蓮縣、宜蘭縣範圍內設有服務處或營業處且經當地主管機關合准登記設立	10				
價格合理性及完整性	20				
簡報及詢答	10				
得分合計	100				
序位					
備註：本人知悉、並遵守「採購評選委員會委員須知」之內容。					

審查委員編號：

審查委員簽名：



# 行政院農業委員會花蓮區農業改良場

## 評審委員評審評分總表（適用於序位法）

採購案名：109 年花蓮(本場、壽豐有機中心)及蘭陽分場辦公廳舍  
非上班時間安全維護、電子保全服務案

日期：      年      月      日

廠商編號		甲		乙		丙	
委員	廠商名稱						
		得分加總	序位	得分加總	序位	得分加總	序位
委員 1							
委員 2							
委員 3							
委員 4							
委員 5							
廠商標價							
總評分/平均總評分							
序位和(序位合計)							
序位名次							
全部 評審 委員	姓名						
	職業						
	出席或缺席	<input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 缺席	<input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 缺席	<input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 缺席	<input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 缺席	<input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 缺席	<input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 缺席
<p>一、依評審須知規定，本案<b>平均總評分</b>出席委員評分之平均值，評定分數平均 70 分以上為合格，未及格者不納入序位排比。</p> <p>二、其他記事：</p> <p>1.評審委員是否先經逐項討論後，再予評分：</p> <p>2.不同委員評審結果有無明顯差異情形（如有，其情形及處置）：</p> <p>3.評審小組或個別委員評審結果與工作小組初審意見有無差異情形（如有，其情形及處置）：</p> <p>4.評審結果於簽報機關首長或其授權人員核定後方生效。</p>							

**出席審查委員簽名：**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_