

行政院農業委員會花蓮區農業改良場

「112 年度特約醫護人員臨場健康服務」需求規範

行政院農業委員會花蓮區農業改良場（以下簡稱本場）依據職業安全衛生法第 22 條及勞工健康保護規則第 4 條規定，辦理特約醫護人員臨場健康服務，特訂定本需求規範。

臺、服務內容：

一、服務對象：行政院農業委員會花蓮區農業改良場全體員工

二、服務地點：花蓮縣吉安鄉吉安路二段 150 號。

三、服務期間：自 112 年 1 月 1 日起至 112 年 12 月 31 日止。

四、特約醫護人員資格：

指派符合勞工健康保護規則第七條資格之勞工健康服務醫師與勞工健康服務護理人員至本場執行臨場健康服務。

五、服務頻率：臨場服務特約醫護人員：醫師 1 名、護理師 1 名。

（一）員工健康服務醫師：3 次/年，每次兩小時。

（二）員工健康服務護理人員：3 次/月，每次兩小時。

（三）健康講座或健康促進課程 2 次，每次至少兩小時。

六、服務時間：

由雙方協議每次服務之日期，於協議之服務時段，如因故須臨時變更，應於 5 日前（不含假日）提出，雙方協商同意後，始得變更，但遇不可抗力之情況時，不在此限；醫護人員執行臨場時應於出勤紀錄上簽名。

七、服務事項：

（一）指派醫師與護理人員臨場健康服務，辦理勞工健康保護規則第十條規定之事項等，若本規則修正更新時，應以最新版本執行。

1. 員工體格（健康）檢查結果之分析與評估、健康管理及資料保存。

2. 協助本場選配員工從事適當之工作，並提供諮詢服務。

3. 辦理健康檢查結果異常者之追蹤管理及健康指導。

4. 辦理未滿十八歲、有母性健康危害之虞之員工、職業傷病員工與職業健康相關高風險員工之評估及個案管理。

5. 提供職業衛生或職業健康之相關研究報告及傷害、疾病紀錄之保存及健康服務之建議。

6. 員工之健康教育、衛生指導、身心健康保護、健康促進等措施之策劃及實施。
 7. 工作相關傷病之預防、健康諮詢與急救及緊急處置。
 8. 定期向本場報告及員工健康服務之建議，並配合本場需求出席職業安全委員會。
 9. 協助實施職業疾病預防及工作環境之改善。
 10. 協助對於天災、事變及法定傳染病預防之措施。
 11. 協助辦理辦理人因性危害預防計畫、異常工作負荷促發疾病預防計畫及執行職務遭受不法侵害預防計畫、母性健康保護計畫等之策劃與實施。
 12. 內部針對職業衛生安全政策提具相關之建議及書面作業。
 13. 健康講座或健康促進課程（詳壹、服務內容、五（三））。
 14. 其他經中央主管機關指定公告者。
- (二)指派之醫護人員應依《勞工健康保護規則》第十二條之規定，經本場通知安排會同職安、人事單位或相關部門等人員訪視現場，辦理下列事項：
1. 辨識與評估工作場所環境、作業及組織內部影響員工身心健康之危害因子，並提出改善措施之建議。
 2. 提出作業環境安全衛生設施改善規劃之建議。
 3. 調查員工健康情形與作業之關連性，並採取必要之預防及健康促進措施。
 4. 提供復工員工之職能評估、職務再設計或調整之諮詢及建議。
 5. 其他經中央主管機關指定公告者。
- (三)依職業安全衛生法第六條第二項規定，應妥為規劃及採取必要之安全衛生措施事項：
1. 重複性作業等促發肌肉骨骼疾病之預防。
 2. 輪班、夜間工作、長時間工作等異常工作負荷促發疾病之預防。
 3. 執行職務因他人行為遭受身體或精神不法侵害之預防。
 4. 避難、急救、休息或其他為保護員工身心健康之事項。
- (四)其他依職安法規應辦理事項。

貳、執行方式：

- 一、得標廠商應於決標日次日起 7 日內（含例假日）提報下列文件予本場核

備，始得至本場執行本服務：

(一)特約醫護人員名冊（含身分證、學經歷證件、國家護理師考試及格證書及「從事勞工健康服務之醫師訓練」合格證書、「從事勞工健康服務之護理與相關人員訓練」合格證書等相關證明文件影本）。

(二)資訊保密個人聲明書。

三、得標廠商應配合本場需求及安排，提報第 1 個月之服務內容、時間及地點；後續則於每月 10 日（遇例假日順延）前提報次月規劃。

四、指派合格醫護之人員至服務地點執行臨場健康服務業務，應填寫：

(一)當月特約醫護人員臨場健康服務出勤簽到(退)簿。

(二)當月勞工健康服務執行紀錄表。

(三)當月臨場服務費請款收據。

五、應提供本場管理人員業務協調需求之諮詢服務專線電話。

參、人員代理及更換

一、特約醫護人員若因故無法執行業務時，廠商應指派合格特約醫護人員代理，並於代理日前檢附代理醫護人員資格文件，提報本場同意核備始得執行本服務。

二、本場如認為廠商所指派特約醫護人員（含備用人員）工作不力或不適任者，得隨時發函通知承商更換。廠商應於本場發函次日起 21 日內（包含例假日並以發文日期為準）另遴派符合勞工健康保護規則及原契約所定合格之醫護人員，並將名冊及其資格文件（以送達本場之收文日為準）送本場核備後，同時於勞工健康保護管理報備資訊網報備核可始得執行本服務；承商欲更換人員時，亦同。

肆、履約期限

自 112 年 1 月 1 日起至 112 年 12 月 31 日止，並經驗收合格無待解決事項為止。

伍、服務約定事項

一、每月護理人員臨場健康服務時數未達約定之 3 次計 6 小時，按當月已完成時數之臨場健康服務費用計價給付，另當月未完成之臨場健康服務時數除不計價外，再以未完成時數之臨場服務費用乘 1 倍罰款。

二、廠商未依約臨場健康服務致機關違反職安法相關規定，遭受勞檢單位處罰、裁罰、罰(鍰)款，應由廠商負全責及繳納。採購契約存續有效期間

內，若因政府法令變更至影響雙方權利、義務時，經雙方同意後得變更契約內容。

陸、驗收及付款方式

一、廠商應於每月提供臨場健康服務後，自當月末次服務日次日起 10 日內（含例假日），交付臨場健康服務報告書；如經本場審視不符規定，承商應於本場發函次日起 7 日內提報本場核備，以 1 次為限。

二、書面驗收資料為特約醫護人員臨場健康服務報告書，封面統一標題為【行政院農業委員會花蓮區農業改良場 112 年度特約醫護人員臨場健康服務報告書】，報告書應包含下列各項資料裝訂成冊，另當月倘辦理健康講座或健康促進課程，應含活動相關紀錄。

- （一）執行服務總表（含日期、時間、醫護人員名冊）。
- （二）當月特約醫護人員臨場健康服務出勤簽到(退)簿。
- （三）當月勞工健康服務執行紀錄表（包含執行過程之文件或表單或活動相片，及建議採行措施等文件紀錄）。
- （四）勞工健康保護四大計畫執行成果（含問卷總結報告）。
- （五）工作內容之相關統計分析圖表。
- （六）結論及建議。

三、本案每月驗收 1 次，廠商請提供臨場健康服務報告書、健康講座或健康促進課程簽到表等相關紀錄（辦理課程當月）供驗收，各次驗收合格後，依各該月醫護實際臨場服務次數及健康講座或健康促進課程次數乘契約單價給付；廠商應於本場驗收合格後，開立發票或收據辦理請款。